**Stipendium na podporu studia a v zahraničí (2023)**

Studenti **bakalářských a navazujících magisterských** oborů Fakulty filozofické mají možnost získat stipendium na podporu zahraničního pobytu, který si sami zorganizují za účelem např. zlepšení jazykových dovedností, pro výzkum k absolventské práci, absolvování studentské praxe a podobně.

Zahraniční pobyt musí trvat **minimálně jeden měsíc (30 dnů)** a student může žádat o podporu ve výši až **20.000 Kč**. Předem musí být domluvena spolupráce s oficiální institucí, jako jsou univerzity, archivy, knihovny, muzea a další.

Student vyplní formulář **Žádost o stipendium na podporu studia v zahraničí – Plán zahraniční mobility** včetně rozpočtu (předpokládané náklady – doprava, strava, ubytování atd.), jehož součástí je i **Stanovisko katedry**. Dokument vytiskne oboustranně na 1 list A4 a odevzdá na děkanát fakulty. K žádosti se poté vyjadřuje vedoucí dané katedry, který přidělení stipendia doporučí nebo nedoporučí. Poté o přidělení stipendia rozhodne příslušný proděkan. Pokud bude žádost kladně vyřízena, fakulta se studentem sepíše dohodu o finanční podpoře.

Po návratu je student povinen odevzdat na děkanát zprávu o průběhu zahraniční mobility s potvrzením dané instituce, popř. certifikát o absolvování studijního pobytu. Pokud takto neučiní, bude fakulta vyžadovat vrácení finanční podpory.

**Manuál pro studenta:**

1. stáhnu si [**Žádost o přiznání stipendia na podporu studia v zahraničí**](https://studenti.upce.cz/studium/formulare/zs.doc) – [**Plán zahraniční mobilit**](https://studenti.upce.cz/fakulty/FF/studium/formulare/planzahrmob.docx)**y**

(na studentském Intranetu, záložka „STUDIUM“ -> FF – „MOŽNOSTI STUDIA V ZAHRANIČÍ“ ), vytisknu oboustranně na A4.

1. ve stanoveném termínu určeném fakultou, tento dokument odevzdám na děkanát FF – EA 12.p.
2. vyčkám na e-mail, zdali mi žádost byla schválena či zamítnuta a v případě, že byla schválena, se minimálně jeden měsíc (upozornění e-mailem) před výjezdem dostavím na děkanát FF k podpisu **Finanční dohody**
3. **upozornění:** výplatní termín stipendií je vždy dvanáctého v každém měsíci
4. současně k podpisu Finanční dohody přinesu kopii cestovního pojištění týkajícího se mé zahraniční mobility, které musí být platné po celou dobu pobytu v zahraničí a musí splňovat fakultou nastavené limity krytí:
   1. limit krytí léčebných výloh bude v cestovním pojištění sjednán min. na 3 000 000 CZK
   2. limit krytí škody na zdraví bude v cestovním pojištění sjednán min. na 2 000 000 CZK
   3. limit krytí škody na majetku bude v cestovním pojištění sjednán min. na 1 000 000 CZK
5. po skončení zahraniční mobility se nejpozději 20 kalendářních dní od svého příjezdu dostavím   
   na děkanát s **potvrzením zahraniční instituce** o mé mobilitě – v tomto potvrzení musí být stanoven přesný název zahraniční instituce včetně adresy, musí zde být uvedeno jméno studenta a přesný časový rozsah mobility
6. dále odevzdám **Zprávu o zahraniční mobilitě** v rozsahu minimálně 1 normostrany

**Žádost o stipendium na podporu studia v zahraničí**

**Plán zahraniční mobility**

Jméno: Příjmení:

Číslo studenta:

Obor: Ročník:

Navrhovaná částka:

Termín: od: do:

Země:

Instituce:

Podrobný popis náplně pobytu:

Rozpočet (plánované náklady):

Datum: Podpis:

Stanovisko katedry:

Datum: podpis vedoucího: